

Pour compléter votre demande de mutation intra,

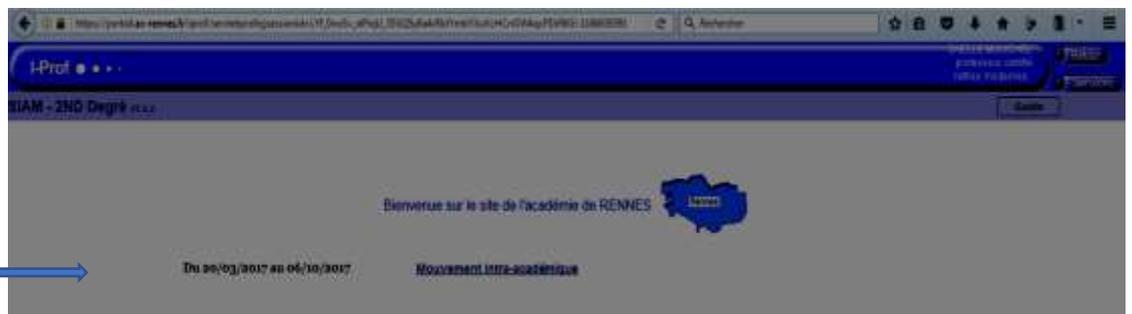
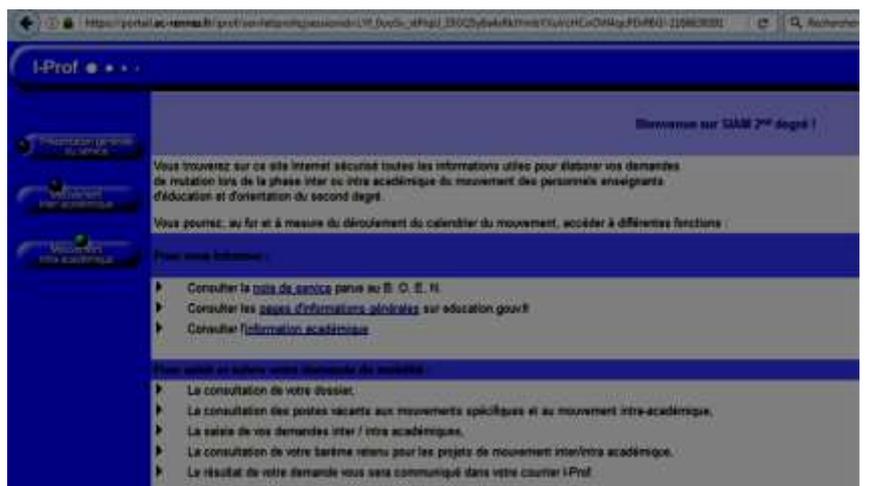
Connectez-vous sur iprof rennes,

Cliquez sur « services »

Puis « siam »



Puis cliquez sur « mouvement intra académique »



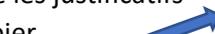
Ici vous pouvez consulter les postes vacants, attention d'autres postes peuvent se libérer lors du mouvement.



Vous pouvez modifier votre dossier, ce n'est qu'à titre indicatif, il faudra transmettre les justificatifs au moment de la confirmation papier.



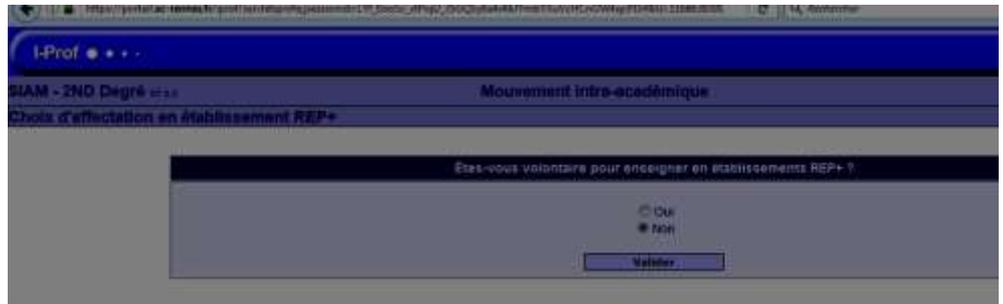
Saisir vos vœux de mutation



Saisir vos préférences pour la phase d'ajustement si vous faites des vœux ZR.

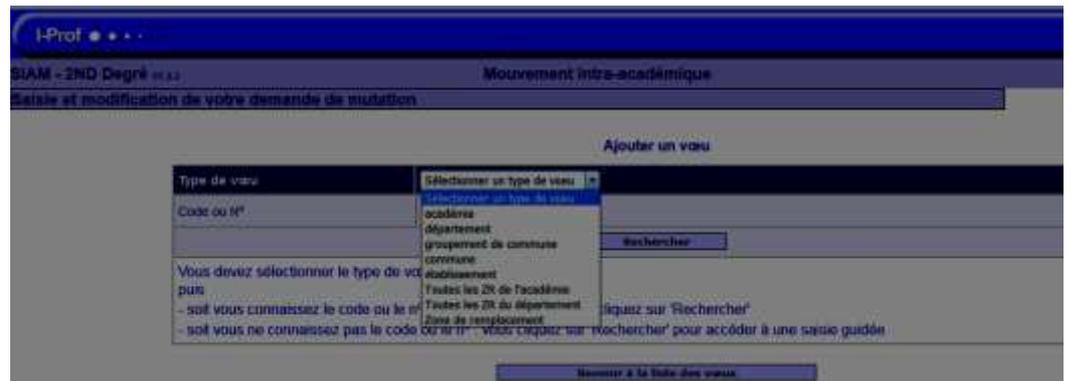


C'est sur cette page que vous direz si vous acceptez d'enseigner en REP.



Enfin, sélectionnez vos vœux

Suivez la procédure.



Vous pourrez ensuite supprimer des vœux, les intervertir jusqu'à la fermeture du serveur, et même jusqu'à l'envoi papier des pièces justificatives et de la participation au mouvement.

Contactez-vous votre syndicat SNFOLC 29 au moindre doute, et remplissez votre fiche de suivi syndical afin de nous permettre de suivre votre demande.